



380. éve  
PÁZMÁNY  
— 1635-2015 —

# Pázmány Péter Katolikus Egyetem

## Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar

### Pszichológiai Intézet

1088 Budapest, Mikszáth Kálmán tér 1.

Tel: 061/235 3039

Intézményi azonosító: FI79633

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar pályázatot hirdet  
**oktatásszervező munkatárs** munkakör betöltésére

#### A beosztáshoz tartozó lényeges feladatok:

- Intézetvezető/tanszékvezetők hivatalos feladatainak koordinálása.
- Információáramlás biztosítása a Kar és az intézet/tanszékek munkatársai között.
- Kari hivatalokból érkező hivatalos dokumentumok kezelése, nyilvántartása és eljuttatása az érintettekhez.
- Intézet/tanszékek (elektronikus és papíralapú) iratkezelése, irattárának karbantartása.
- Intézet/tanszékek küldeményeinek előkészítése postázásra, postakönyv vezetése, küldemények kísérőlappal való ellátása és nyilvántartása; kapcsolattartás a kézbesítőkkal.
- Intézet/tanszékek rendezvényeinek előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában való közreműködés.
- Intézet/tanszékek működéséhez szükséges eszközök, berendezések és irodaszerek kezelése, rendelése, nyilvántartása.
- Eszközkezelő használata.
- Kapcsolattartás a hallgatókkal; hallgatói ügyfélfogadás.
- Órák megtartásához szükséges oktatástechnikai támogatás.
- Közreműködés a kezelésébe tartozó szakok félévi kurzuskínálatának és órarendjének elkészítésében. A kurzuskínálat meghirdetése a Neptunban és a honlapon.
- Illetékességi körébe tartozó képzések tanegységeinek kezelése a Neptunban.
- Óraadói kérelmek teljes körű adminisztrációja.
- Gyakorlati és szemináriumi jegyekhez vizsgalapok teljes körű kezelése.
- Vizsgák kezelése a Neptunban.
- Közreműködés a vizsgák szervezésében és lebonyolításában (szükség esetén vizsgafelügyelet).
- Szakdolgozati nyilvántartó lapok kezelése.
- Szigorlati jegyzőkönyvekről nyilvántartás vezetése.
- Illetékességi körébe tartozó szakok szakmai gyakorlatának és/vagy terepgyakorlatának szervezése.
- Illetékességi körébe tartozó intézet: Pszichológiai Intézet.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidős munkaviszony

**Munkavégzés helye:** 1088 Budapest, Mikszáth tér 1.

**Bérezés:** megegyezés szerint

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2015. szeptember 20. napjától tölthető be.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú végzettség
- megbízható, felhasználói szintű számítógép-ismeret
- angol nyelvismeret.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- felsőoktatási intézményben szerzett (tanulmányi) adminisztrációs vagy oktatásszervezési tapasztalat
- középfokú (vagy magasabb) C típusú nyelvvizsga angol nyelvből
- a Neptun ETR felhasználói szintű ismerete.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó személyi adatait is tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz
- az önéletrajzban szereplő információk igazolására szolgáló dokumentumok (bizonyítványok, oklevelek stb.) másolatai
- bérigény megjelölés

**A pályázat benyújtásának határideje:** folyamatos

**A pályázat benyújtásának módja:** e-mailben, a következő két címre:

[molnar.anett@btk.ppke.hu](mailto:molnar.anett@btk.ppke.hu)

[dekani.hivatal@btk.ppke.hu](mailto:dekani.hivatal@btk.ppke.hu)

A tárgyban kérjük feltüntetni, hogy „oktatásszervező munkatárs”!

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül az előértékelés alapján kiválasztottak személyes meghallgatására kerül sor.

*A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeljük. Benyújtott pályázati dokumentumokat nem szolgáltatunk vissza!*